

Notwendige Unterlagen im Gaststättenerlaubnisverfahren:

Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde (**Belegart O**) für

Antragsteller Ehegatten gesetzl. Vertreter

- zu beantragen bei der Meldebehörde des Wohnsitzes
- zu senden an unsere Dienststelle

Auskunft aus dem **Gewerbezentralregister (GZR 3, Belegart 9)** für **natürliche Personen**

Antragsteller Ehegatten gesetzl. Vertreter

- zu beantragen bei der Wohnsitzgemeinde
- zu senden an unsere Dienststelle

Auskunft aus dem **Gewerbezentralregister (GZR 4, Belegart 9)** für **juristische Personen**

- zu beantragen bei der Wohnsitzgemeinde
- zu senden an unsere Dienststelle

Unterrichtungsnachweis (gem. § 4 Abs. 1 Ziff. 4 GastG) der Industrie- und Handelskammer

(IHK Reutlingen, 07121 201-138, stracke@reutlingen.ihk.de)

Oder eine Bescheinigung der IHK über das Vorliegen einer Abschlussprüfung eines staatlich anerkannten Ausbildungsberufs, die die Unterrichtung entbehrlich macht

Auszug aus dem **Handels-, Genossenschaft-, Vereinsregisters** des für Sie **zuständigen Amtsgerichtes**

(für Firmen und Vereine mit Sitz im Zollernalbkreis:
Amtsgericht Stuttgart
Hauffstraße 5
70190 Stuttgart
Tel.: 0711/921-0)

Kopie des **Pacht-/Mietvertrages** oder **Nachweis des Eigentums**

Genehmigte aktuelle Baupläne (Grundriss, Schnitte, Lageplan) und **Baugenehmigung** des Betriebsobjektes **mit Nutzflächenberechnung**

Bescheinigung in Steuersachen

(bei dem für Ihren Wohnsitz zuständigen Finanzamt)

Sonstiges/Hinweise:

gem. § 6a Abs. 2 Gewerbeordnung (GewO) gilt ein Antrag auf Erlaubnis zur Ausübung eines Gewerbes nach dem Gaststättengesetz als erteilt, wenn nicht innerhalb einer Frist von drei Monaten entschieden wird.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass die Frist gem. § 6a GewO nur zu laufen beginnt, wenn die **Unterlagen vollständig** bei der zuständigen Behörde eingegangen sind (§ 71b Abs. 4 LVwVfG)